

# 5 conseils

## pour faire des compliments sincères



**Vous avez déjà l'habitude de complimenter vos collègues de temps en temps ? C'est super, continuez comme ça ! L'« art du compliment » est une compétence relationnelle que vous ne maîtrisez pas encore ? La Journée mondiale du compliment est le moment idéal pour vous y mettre !**

Les compliments ne sont pas seulement agréables à distribuer ou à recevoir. Même le plus petit compliment peut avoir un grand impact. **Les compliments améliorent l'ambiance de travail, ce qui à son tour booste la motivation et les performances de tous.** Pour un effet optimal et positif, il y a toutefois une condition importante à respecter : vos compliments doivent toujours être sincères.

Alors, prêt(e) à embellir la journée de vos collègues ? Appliquez nos 5 conseils et offrez les plus beaux compliments qui soient.

### 1. Adressez-vous à la personne

Exprimez-vous toujours à la première personne (« je ») et adressez votre compliment à un(e) seul(e) de vos collègues. Il n'y a pas de mal à encourager toute une équipe par un compliment, mais l'inconvénient est que personne dans le groupe ne se sent vraiment concerné.

### 2. Soyez précis(e)

Une phrase comme « Merci d'être un(e) si bon(ne) collègue » est trop évasive. Mieux vaut décrire avec précision les raisons pour lesquelles vous appréciez tant ce(tte) collègue en particulier. Vous a-t-il (elle) aidé(e) à respecter un délai ? Vous a-t-il (elle) remplacé(e) au pied levé ? N'hésitez pas à ajouter des détails.

### 3. Restez vous-même

Vous vous sentez mal à l'aise à l'idée de vous adresser directement à vos collègues pour leur faire un compliment ? Écrivez votre compliment sur une note, envoyez un SMS ou trouvez un autre moyen original de délivrer votre message.

### 4. Tenez compte de la personnalité de chacun(e)

Si un(e) collègue a l'habitude de prendre la parole pendant la pause-déjeuner ou les réunions, il (elle) appréciera certainement que vous le (la) félicitez devant les autres. Les personnes plus introverties préféreront que vous les complimentiez lors d'une conversation privée ou via un message ou un courriel.

### 5. N'exagérez pas

Une fois qu'on se met à faire des compliments, il est parfois difficile de s'arrêter. Essayez quand même de contenir quelque peu votre enthousiasme, afin que vos compliments soient toujours authentiques et sincères.

### Vous souhaitez trouver d'autres moyens de motiver vos collaborateurs ?

Nos experts en RH se feront un plaisir de vous aider.

